CORSO di ALTA FORMAZIONE:

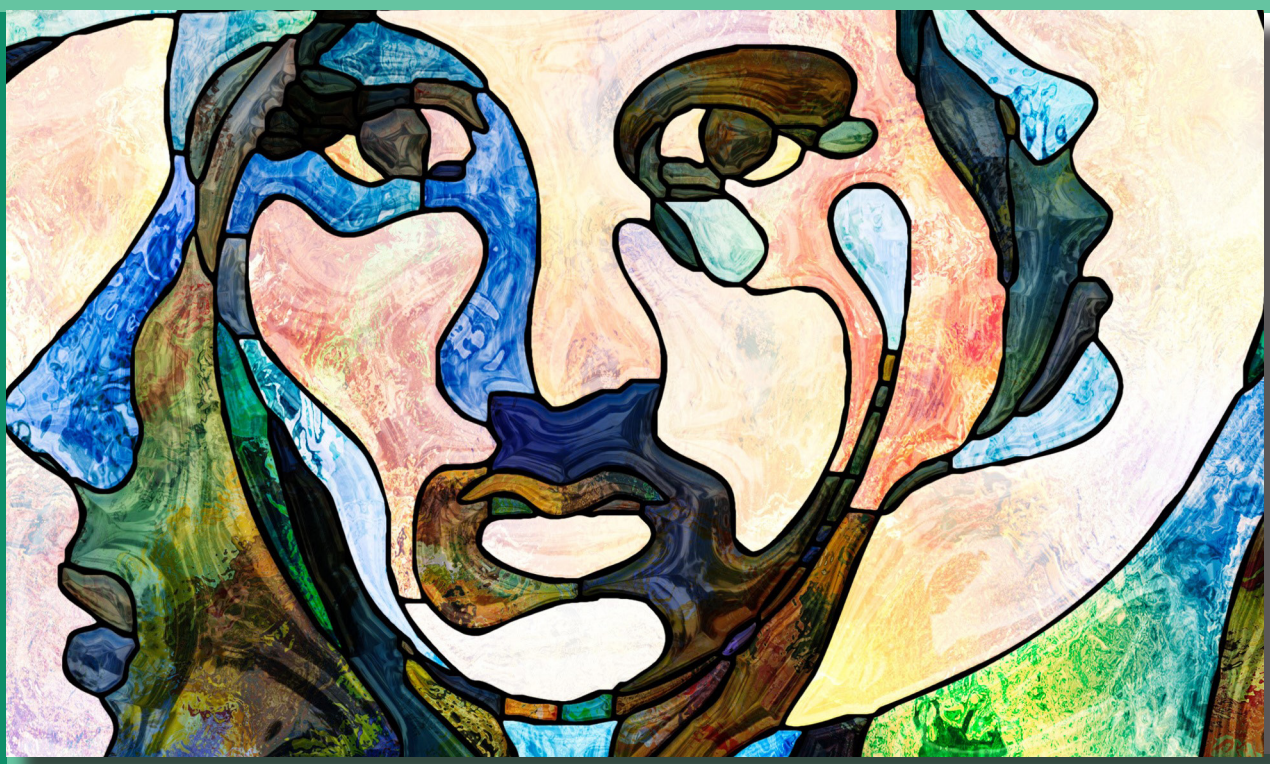
APL PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

DISTURBO BORDERLINE di PERSONALITÀ

Strumenti di valutazione e indicazioni terapeutiche

SPERLING Formazione Consulenza Editoria
Provider ECM n. 5606

Ente accreditato Regione Lombardia n. 1106



Milano

Febbraio *2020*

Accreditamento Ministero della Salute - ECM

www.psicologilombardia.it

É vietata la riproduzione, anche parziale, dei contenuti del corso. Tutti i contenuti sono protetti da copyright.



Presentazione

Negli ultimi due decenni le ricerche sulla complessa eziopatogenesi del Disrurbo Borderline di Personalità e sui nuovi approcci terapeutici hanno mostrato che, a differenza di quanto si pensasse un tempo, la maggior parte dei pazienti risponde positivamente al trattamento e può godere di una prognosi favorevole.

Il corso si propone di fornire informazioni dettagliate e strumenti utili per la corretta diagnosi e gestione del paziente con Disturbo Borderline di Personalità.

L'elevata prevalenza del Disturbo Borderline di Personalità nella popolazione clinica e l'aumento della sensibilità nei confronti della diagnosi precoce, di tale disturbo evidenziano un emergente bisogno di professionisti con una formazione specifica sul territorio.

Inoltre, la recente diffusione di trattamenti strutturati e specifici, sottolinea ulteriormente la necessità di corsi di formazione, attualmente poco presenti.

Metodologia didattica

- Lezioni frontali
- Presentazione di casi clinici e discussione di gruppo
- Esercitazione a piccoli gruppi a partire da casi clinici o da video-interviste
- Lezioni esperienziali con esercitazioni pratiche



Obiettivi

- Inquadramento diagnostico e nuove prospettive sul decorso del DBP
- Inquadramento degli aspetti di vulnerabilità biologica e del ruolo dell'ambiente
- Presentazione di una batteria testale completa per l'assessment del DBP e l'approfondimento di alcuni elementi nucleari di tale disturbo
- Presentazione dei principali interventi di psicoeducazione familiare disponibili
- Apprendimento di strumenti e tecniche di intervento utili alla presa in carico
- Informazione su trattamenti strutturali specifici per il DBP

Destinatari

- Psicologi
- Psicoterapeuti e Psichiatri
- Studenti di Psicologia
- Specializzandi in Psicoterapia



Sbocchi Lavorativi

La partecipazione al Corso di Alta Formazione consentirà ai corsisti l'acquisizione di competenze altamente specifiche, mirate a un assesment dettagliato del profilo personologico del paziente con Disturbo Borderline di Personalità, con una particolare attenzione al ruolo centrale della disregolazione emotiva e ad un inquadramento adeguato alle problematiche che ne derivano.

I corsisti apprenderanno inoltre specifiche tecniche di prevenzione e gestione della crisi, da integrare nella propria pratica clinica.

Attestato

Il corso ha durata di 42 ore, a tutti coloro che avranno frequentato almeno l'80% delle attività programmate e a seguito del superamento del test finale, verrà rilasciato l'attestato di: "Competenza in diagnosi e trattamento del paziente con Disturbo Borderline".



Docenti



Dott. Nicolò Gaj (Responsabile Scientifico): Psicologo, psicoterapeuta, terapeuta DBT, docente a contratto presso la Scuola di Specializzazione in Psicologia Clinica dell'Università Vita-Salute San Raffaele, membro dell'unità di ricerca in Psicologia Filosofica dell'Università Cattolica di Milano, socio fondatore della Società Italiana di DBT e dell'Associazione GET, responsabile di comunità presso La Clessidra Cooperativa Sociale.

Dott.ssa Ilaria Carretta: Psicologa, psicoterapeuta, docente a contratto di Psicopatologia Generale presso l'Università Bicocca di Milano, docente di Psicopatologia presso la Scuola di Specializzazione in Psicoterapia COIRAG di Milano, consulente presso il servizio di Day Hospital per i disturbi gravi della personalità presso la Fondazione Centro San Raffaele, membro psicologo del Comitato Etico della Fondazione San Raffaele di Milano, perito psicologo consulente presso il Tribunale Ecclesiastico Regionale della Lombardia.



Dott. Fabrizio Dell'Orto: Psicologo, psicoterapeuta, neuropsicomotricista.



Dott.ssa Martina Segrini: Psicologa, psicoterapeuta, terapeuta DBT, coordinatrice della Comunità Educativa Integrata con trattamento psicologico del Disturbo Borderline di Personalità Alda Merini.



Dott.ssa Eleonora Zuliani: Psicologa, psicomotricista.



Calendario Sede e Orari

Il corso si terrà presso la sede E-Network, corso di Porta Romana n. 46 Milano
orari lezioni : dalle 9.30 alle 17.30 (compresa un'ora di pausa pranzo dalle 13.00 alle 14.00)

Sabato 01/02/2020

ASPETTI CLINICI E TEORICI DEL BPD

- Caratteristiche diagnostiche, prevalenza, sviluppo e decorso del disturbo

LA PATOGENESI E IL MODELLO BIOSOCIALE TRANSAZIONALE DI M. LINEHAN:

- Vulnerabilità biologica (elevata sensibilità, intensa reattività e lento ritorno alla linea di base), invalidazione ambientale e pattern relazionali disfunzionali.

Domenica 02/02/2020

LA DIAGNOSI CATEGORIALE CON IL DSM-5

- Criteri diagnostici e diagnosi categoriale con SCID-5-PD (esercitazione con videoregistrazione di un'intervista)

I LIMITI DELLA DIAGNOSI CATEGORIALE E L'INTEGRAZIONE CON UN APPROCCIO DIMENSIONALE

- Eterogeneità intra-diagnosi, approccio nomotetico vs. idiografico, il modello alternativo della sezione III del DSM-5, SCID-5-AMPD

Sabato 15/02/2020

STRUMENTI PSICOMETRICI PER L'APPROFONDIMENTO DI ALCUNI ELEMENTI NUCLEARI DEL BPD

- TCI-R, ASQ, DERS, FFMQ, BIS-11, AQ

COMORBILITÀ E DIAGNOSI DIFFERENZIALE

- Comorbilità con disturbi depressivi e bipolari, DCA e disturbi da uso di sostanze - linee guida sulla distinzione del BPD dagli altri DdP (esercitazione su un caso clinico)

Domenica 16/02/2020

IMPATTO DEL DISTURBO SUL NUCLEO FAMILIARE

- Distress psicologico del caregiver, problematiche nei principali ambiti di vita e l'importanza di un intervento supportivo

INTERVENTI DI PSICOEDUCAZIONE FAMILIARE

- Il Gruppo Familiare Multiplo, la DBT-FST e il Reno-Program



Calendario

Sabato 07/03/2020

MINDFULLNESS E BPD, ASPETTI TEORICI ED ESERCITAZIONE PRATICA:

- Accettazione, controllo attentivo, regolazione delle emozioni e consapevolezza di sè - esercizi di mindfullness (osservazione del respiro, body-scan e camminata consapevole)

TECNICHE DI PREVENZIONE E GESTIONE DELLA CRISI:

- Pace Breathing e altre tecniche di respirazione, Rilassamento Muscolare Progressivo di Jacobson, Self-Soothing (lenire i cinque sensi)

Domenica 08/03/2020

LA DIALECTICAL-BEHAVIOR THERAPY:

- Breve introduzione sull'Evidence-Based Practice, la strategia dialettica (accettazione e cambiamento), panoramica del trattamento e informazione sulle strutture di riferimento

IL TRATTAMENTO GET:

- Il gruppo come strumento terapeutico e l'importanza della dimensione esperienziale, panoramica del trattamento e informazione sulle strutture di riferimento

Mantenendo le giornate di calendario prestabilite, in caso di imprevisti da parte dei docenti, la cronologia degli argomenti trattati all'interno del corso potrà subire variazioni.



Iscrizione e Costi

Per iscriversi al corso è necessario compilare il MODULO ISCRIZIONE CORSI E l'AUTOCERTIFICAZIONE (di seguito) e inviarli all'indirizzo: info@psicologilombardia.it o via fax al numero 0332/1800439, comprensiva della copia del BONIFICO BANCARIO o consegnando il tutto presso la nostra Segreteria a Varese in via Marcobi, 4 (Orari di apertura: da Lunedì a Venerdì dalle 9.00 alle 13.00).

Il Corso è a numero chiuso, contattare la Segreteria prima di effettuare l'iscrizione (numero minimo di partecipanti per l'attivazione : 12)

Costo totale con agevolazione per iscrizione ANTICIPATA: € 640,00 + IVA (iscrizione entro il 15/11/2019)
Costo totale del corso: € 790,00 + IVA (iscrizione da 16/11/2019 al 15/01/2020)
(L'aliquota IVA da utilizzare è pari al 22%)

- POSSIBILITA' DI RATEIZZAZIONE PERSONALIZZATA
- SCONTO DEL 5% (IVA ESCLUSA) PER ISCRIZIONI MULTIPLE (min. 2 persone)
- SCONTO DEL 5% (IVA ESCLUSA) PER PAGAMENTI IN UN'UNICA SOLUZIONE (versamento dell'intero importo all'atto dell'iscrizione)
- SCONTO DEL 10% PER STUDENTI (compilare e sottoscrivere AUTOCERTIFICAZIONE inserita nel modulo d'iscrizione)

In caso di rateizzazione gli sconti verranno detratti dalla quota d'iscrizione. Contattare la Segreteria per ricevere il preventivo.

	ANTICIPATA	REGOLARE
COSTO TOTALE	€ 640,00 + IVA con iscrizione entro il 15/11/2019	€ 790,00 + IVA con iscrizione dal 16/11/2019 al 15/01/2020
Quota d'iscrizione (compresa nel costo totale - la quota d'iscrizione è comprensiva delle spese di Segreteria pari a € 100 che verranno trattenute in caso di recesso **)	€ 192,00 + IVA	€ 237,00 + IVA
modalità PAGAMENTO 1 RATA (soluzione A)	€ 448,00 + IVA entro il 15/01/2020	€ 553,00 + IVA entro il 15/01/2020
modalità PAGAMENTO 2 RATE (soluzione B) *L'attestato definitivo verrà consegnato solo al saldo dell'ultima rata. Al termine del master verrà consegnato un attestato provvisorio. L'ultima rata è maggiorata di € 10.00 a copertura delle spese di spedizione dell'Attestato tramite raccomandata A/R	€ 224,00 + IVA entro il 15/01/2020 € 234,00 + IVA entro il 15/03/2020*	€ 276,50 + IVA entro il 15/01/2020 € 286,50 + IVA entro il 15/03/2020*

** le spese di Segreteria comprendono: -registrazione dell'utente in anagrafica -creazione del cartella dell'utente dove verranno conservati ed archiviati tutti i documenti -registrazione dei dati dell'utente nei file del corso prescelto -emissione e registrazione della fattura relativa al pagamento effettuato o dell'eventuale nota di accredito in caso di recesso.

MODULO DI ISCRIZIONE corso DISTURBO BORDERLINE:

DATI DEL PARTECIPANTE

Cognome		**Nome**	
C.F. / P. IVA			
Luogo di nascita		**Data di Nascita**	
Comune e provinicia di residenza		**Come ci ha conosciuto?**	☐ Obiettivo Psicologia ☐ Sito ufficiale ☐ Facebook ☐ Psicologia e Psicoterapia ☐ Libreria Aleph ☐ Altro: _____
C.a.p.		**Indirizzo**	
Telefono		**Mail**	
Laureato ☐ **Laureando** ☐			
Facoltà			
Università			
Eventuali diplomi/titoli di studio conseguiti		**Fatturazione elettronica**	☐ Codice univoco ..... ☐ PEC ..... ☐ non richiesta.....
Iscrizione albo	☐ Regione ..... n° ..... dal ..... ☐ non iscritto	**Posizione lavorativa**	Presso .....
		Settore	☐ pubblico ☐ privato

AUTOCERTIFICAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART.46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto	nato a	il
con residenza anagrafica nel Comune di		Provincia
in via/piazza		n°

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

D I C H I A R A

☐ di essere iscritta/o alla Facoltà di:

☐ di essere Laureata/o in:

Data | Firma

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Segnare il costo in base alla data d'iscrizione	☐ € 640,00 + iva iscrizione entro il 15/11/2019	☐ € 790,00 + iva iscrizione dal 16/11/2019 al 15/01/2020		
Segnare il tipo di rata	☐ soluzione A (1 rata)	☐ soluzione B (2 rate)	☐ SC 5% soluzione unica ☐ SC 10 % studenti	☐ SC 5% iscrizione multipla nominativo ....

Richiesta crediti ECM (per i richiedenti aventi diritto)	☐ si ☐ no

Il pagamento deve essere effettuato mediante bonifico bancario al seguente conto corrente:

Sperling srl - Credito Valtellinese - (BIC SWIFT BPCVIT2S) - IBAN: IT12Y0521610800000000006072

CAUSALE: Caf Disturbo Borderline di Personalità + nominativo iscritto

ALLEGARE AL PRESENTE MODULO DI ISCRIZIONE IL CONTRATTO DI ISCRIZIONE e I RELATIVI ALLEGATI (da pg. 11 a pg.16) E RICEVUTA DEL BONIFICO BANCARIO EFFETTUATO.

CONTRATTO DI ISCRIZIONE:

1. INFORMAZIONI PRECONTRATTUALI

Il Partecipante dichiara di avere ricevuto e compreso tutte le informazioni contenute nella “brochure informativa” e da cui risultano evidenti le caratteristiche principali del servizio, il prezzo e le modalità di pagamento.

Per approvazione espressa del soprastante articolo 1) Data e luogo _____firma_____

2. ISCRIZIONE E CONTRATTO

La compilazione, la sottoscrizione e la trasmissione al numero 03321800439 o all’indirizzo di posta elettronica

info@psicologilombardia.it del “Modulo di Iscrizione” comporta il perfezionamento del presente contratto, vincolante per entrambe la parti, alle condizioni sotto riportate.

Per approvazione espressa del soprastante articolo 2) Data e luogo _____firma_____

3. DIRITTO DI RECESSO ANTICIPATO, CAPARRA PENITENZIALE, SPESE DI SEGRETERIA

3.1. Il recesso dovrà essere formalizzato almeno 14 giorni prima dell’inizio dell’evento formativo con le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo sperling@legalmail.it

oppure

- a mezzo raccomandata a/r da trasmettere a Sperling S.r.l., via Marcobi n. 4, 21100 Varese.

3.2. La mancata formale comunicazione del recesso nel termine indicato al punto 3.1) comporterà il diritto di Sperling S.r.l./APL di trattenere totalmente le quote versate dall’iscritto fino al momento dell’inizio del corso, che sarà altresì tenuto a versare, a titolo di penale, un importo pari al 25% del costo del corso.

3.3. Qualora l’iscritto, per documentati e comprovati motivi di natura personale e/o familiare, non possa prendere parte all’evento formativo oggetto di iscrizione, dovrà darne tempestiva comunicazione secondo le modalità indicate al punto 3.1). In tal caso il recesso comporterà la restituzione delle somme versate dall’iscritto detratte le spese di segreteria quantificate forfettariamente in € 100 a copertura delle azioni di seguito elencate: -registrazione dell’utente in anagrafica -creazione del cartella dell’utente dove verranno conservati ed archiviati tutti i documenti -registrazione dei dati dell’utente nei file del corso prescelto -emissione e registrazione della fattura relativa al pagamento effettuato o dell’eventuale nota di accredito in caso di recesso.

3.4. Qualora il recesso venga esercitato durante il corso, l’iscritto sarà tenuto a corrispondere l’intero importo dovuto a titolo di prezzo del corso.

3.5. È possibile, purché portata a conoscenza di Sperling S.r.l./APL almeno 14 giorni prima dell’inizio del corso/evento formativo, la sostituzione del nominativo dell’iscritto con altro nominativo: le quote versate saranno imputate al nuovo nominativo indicato, mentre al recedente verranno imputate le spese di segreteria quantificate forfettariamente in **€ 100** a copertura delle azioni riportate nel punto 3.3.

3.6. Sarà possibile spostare le quote versate su un’altra edizione del corso o altri corsi organizzati da Sperling S.r.l. / APL (in questo caso non verrano conteggiate le spese di segreteria sopra citate a copertura delle azioni riportate al punto 3.3. Il congelamento e/o spostamento delle quote versate su un’altro corso non prevede modifiche sulla modalità di pagamento prescelto).

3.7. In nessun caso sarà consentita la fruizione dell’iniziativa in assenza dell’intervenuto ed integrale pagamento della quota di iscrizione.

Per approvazione espressa del soprastante articolo 3) Data e luogo _____firma_____

4. RITARDO NEI PAGAMENTI APPLICAZIONE INTERESSI MORATORI

In caso di ritardato pagamento delle rate come eventualmente concordate saranno applicati gli interessi moratori previsti per Legge.

Per approvazione espressa del soprastante articolo 4) Data e luogo _____firma_____

5. MODIFICA DEL PROGRAMMA, DELLA SEDE E DELLE DATE DEI CORSI/EVENTI FORMATIVI E/O CANCELLAZIONE DEI CORSI/EVENTI FORMATIVI

5.1. Sperling S.r.l./APL si riservano la facoltà, per sopravvenute ed impreviste esigenze di natura organizzativa e didattica, di modificare la sede, in ogni caso da individuarsi nello stesso Comune indicato nella scheda tecnica dell'evento, la data di inizio del corso/evento formativo, dandone comunicazione agli iscritti/partecipanti almeno 7 giorni prima dell'inizio dell'evento come programmato all'indirizzo di posta elettronica e/o ai recapiti indicati sul modulo di iscrizione.

5.2. In caso di mancata attivazione dell'evento formativo da parte di Sperling S.r.l./APL la quota di iscrizione e le somme versate a titolo di prezzo potranno essere, a scelta dell'iscritto, restituite oppure utilizzate per l'iscrizione ad altri eventi formativi organizzati da Sperling S.r.l. /APL

Per approvazione espressa del soprastante articolo 5) Data e luogo _____firma_____

6. ESCLUSIONE DI RESPONSABILITA'

Resta espressamente esclusa ogni altra forma di risarcimento e/o di rimborso in favore dell'iscritto/partecipante da parte di Sperling srl/APL anche in caso di ricorrenza delle circostanze di cui al precedente art. 5). Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento alle norme di legge in vigore in quanto applicabili ed a quanto pubblicato sul sito www.psicologilombardia.it

Per approvazione espressa del soprastante articolo 6) Data e luogo _____firma_____

7.FORO COMPETENTE

Per ogni controversia nascente dal presente contratto dovrà ritenersi competente in via esclusiva il Foro di Varese.

Per approvazione espressa del soprastante articolo 7) Data e luogo _____firma_____

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Partecipante dichiara di essere stato informato ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo UE 679/2016 (RGPD o GDPR o Normativa Applicabile) e come da informativa allegata che costituisce parte integrante del presente contratto.

Per approvazione espressa del soprastante articolo 8) Data e luogo _____firma_____

9. CODICE COMPORTAMENTALE DEL PARTECIPANTE

Il Partecipante dichiara di essere stato informato sul Codice comportamentale adottato da APL/Sperling srl come da

Informativa allegata che costituisce parte integrante del presente contratto.

Per approvazione espressa del soprastante articolo 9) Data e luogo _____firma_____

INFORMATIVA CLIENTI

Desideriamo informarLa che Sperling srl con sede legale in Varese in via W. Marcobi, 4, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (RGPD o GDPR o Normativa Applicabile) riconosce l'importanza della protezione dei dati personali e considera la sua tutela uno degli obiettivi principali della propria attività.

In osservanza della Normativa Applicabile siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi della Normativa Applicabile e che il Titolare del trattamento La invita a leggere con attenzione poiché la stessa contiene informazioni importanti sulla tutela dei dati personali e sulle misure di sicurezza adottate per garantirne la riservatezza nel pieno rispetto della Normativa Applicabile.

Sperling srl La informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza. I dati personali verranno pertanto trattati in accordo alle disposizioni legislative della Normativa Applicabile e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

DEFINIZIONI

«dato personale»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

«trattamento»: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

«dati genetici»: i dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione;

«dati biometrici»: i dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l'identificazione univoca, quali l'immagine facciale o i dati dattiloscopici;

«dati relativi alla salute»: i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute.

LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti dei dati hanno luogo presso la predetta sede del Titolare, presso eventuali sedi operative e presso soggetti terzi individuati.

TIPI DI DATI TRATTATI

Il trattamento ha ad oggetto i dati personali e identificativi forniti dall'interessato (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: nome, cognome, indirizzo, partita IVA, codice fiscale, numero di telefono fisso o mobile, indirizzo di posta elettronica, coordinate bancarie, ecc.).

FINALITA', BASE GIURIDICA E NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL TRATTAMENTO

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Titolare per le seguenti finalità:

a) Amministrativo-contabili. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, i trattamenti effettuati per finalità amministrativo-contabili sono quelli connessi allo svolgimento delle attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, a prescindere dalla natura dei dati trattati. In particolare, perseguono tali finalità le attività organizzative interne, quelle funzionali all'adempimento di obblighi contrattuali e precontrattuali, alla gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi, alla tenuta della contabilità e all'applicazione delle norme in materia fiscale, sindacale, previdenziale-assistenziale, di salute, igiene e sicurezza sul lavoro.

b) Informative e promozionali. L'utilizzo delle coordinate di posta elettronica fornite è consentito ai fini di invio di informative e newsletter. L'interessato, al momento della raccolta e in occasione dell'invio di ogni comunicazione, è informato della possibilità di opporsi in ogni momento al trattamento, in maniera agevole e gratuitamente. Per cancellarsi dalla mailing list sarà sufficiente scrivere in qualsiasi momento una e-mail all'indirizzo e-mail aziendale, ovvero per posta all'indirizzo fisico del Titolare sopra indicato (sede) con oggetto "cancellazione mailing list".

c) Salute e Sicurezza, ai sensi del D.lgs. 81/2008. Con particolare riferimento ai dati identificativi liberamente conferiti dall'ospite/visitatore presso le nostre sedi (nome, cognome, ente o azienda di appartenenza), il trattamento ha l'esclusiva finalità di garantire il rispetto delle procedure di sicurezza aziendale formalmente applicate, anche in forza delle disposizioni normative vigenti (es. annotazione nel registro/database visitatori, assegnazione badge temporaneo di riconoscimento, applicazioni degli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro).

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO – CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti nominati responsabili e addetti del trattamento ai sensi della normativa applicabile.

I dati saranno conservati per un periodo non superiore agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati, ed in ogni caso in costanza del rapporto contrattuale o commerciale in essere.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

I dati oggetto del trattamento non saranno diffusi, salvo esplicita autorizzazione dell'interessato rilasciata previa idonea informativa. I dati potranno invece essere comunicati a società contrattualmente legate al Titolare del trattamento e, ove necessario, anche presso soggetti all'interno e all'esterno dell'Unione Europea, in conformità e nei limiti di cui al GDPR.

I dati potranno essere comunicati in tal senso a terzi appartenenti alle seguenti categorie:

• soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo usato dal Titolare del trattamento e che curano la manutenzione della parte tecnologica (ivi compresa la posta elettronica e il servizio di newsletter);

• liberi professionisti, studi o società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza;

• soggetti che svolgono adempimenti di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere dal Titolare del trattamento;

• autorità competenti per adempimenti di obblighi di leggi e/o di disposizioni di organi pubblici, su richiesta degli stessi.

I dati identificativi trattati in applicazione delle procedure di sicurezza aziendale non sono oggetto di comunicazione, fatte salve espresse e specifiche richieste eventualmente avanzate dalle competenti Autorità giudiziarie ed investigative.

Ogni ulteriore comunicazione o diffusione avverrà solo previo esplicito consenso dell'interessato.

Inoltre, nel corso delle ordinarie attività di trattamento, potranno accedere ai dati personali ed identificativi e quindi venirne a conoscenza i soggetti espressamente designati dalla scrivente come responsabili e/o addetti del trattamento, autorizzati secondo i rispettivi profili.

NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Per quanto concerne i dati che siamo obbligati a conoscere al fine di adempiere agli obblighi discendenti dai contratti in essere, e agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, dalla normativa comunitaria, o da disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, il loro mancato conferimento comporterà l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso.

Il conferimento dei dati per consentire al Titolare l'invio di comunicazioni commerciali è facoltativo; l'interessato può opporsi in ogni momento al trattamento esercitando i diritti previsti dalla Normativa Applicabile nelle forme e nei modi indicati nella presente.

Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenze emergenti:

• l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;

• la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa e civilistica cui esso è indirizzato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

La informiamo infine che in ogni momento potrà esercitare i diritti nei confronti del Titolare del trattamento ai sensi della Normativa Applicabile, quindi ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati, conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, oppure la rettificazione.

Al ricorrere delle condizioni previste dalla Normativa Applicabile, Lei ha il diritto di chiedere la rettifica e la cancellazione, la limitazione di trattamento, la portabilità, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste vanno rivolte via e-mail all'indirizzo del Responsabile del Trattamento: amministrazione@grupposperling.it

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA E ESPRESSIONE DI CONSENSO

Ai sensi e per gli effetti della Normativa Applicabile, il/la sottoscritto/a interessato/a dichiara di aver preso conoscenza dell'informativa sopra riportata per il trattamento dei propri dati personali, di essere esaurientemente informato/a in merito ai propri diritti e di conoscere come e dove esercitare gli stessi, pertanto per consenso e presa visione autorizza a trattare tali dati personali come indicato nella predetta informativa.

Li, _____

Firma e/o timbro dell'interessato (cliente) _____

CODICE DI CONDOTTA DISCENTI

Articolo 1. Attività didattica e rapporti con i discenti

Sperling srl riconosce nei discenti la componente centrale del proprio sistema verso la quale orienta la propria attività, promuovendo percorsi formativi di alto livello culturale e professionale, tenuto conto delle esigenze espresse dalla società nel suo complesso. Il rapporto tra docenti e discenti è ispirato ai principi d'integrità, fiducia, collaborazione e correttezza reciproca, rispetto della persona, pari opportunità e assenza di ogni discriminazione. Nei rapporti con i discenti Sperling srl promuove: un'attività d'orientamento, finalizzata alla scelta consapevole del percorso formativo; un'elevata qualità dei servizi a supporto della didattica; una procedura trasparente e condivisa per la rilevazione delle opinioni dei discenti sui contenuti e sull'organizzazione della didattica.

Articolo 2. Tutela della persona e benessere nell'ambiente di lavoro

Sperling srl favorisce condizioni di benessere psicofisico e un sereno clima organizzativo negli ambienti di lavoro. Predispone strumenti d'indagine ed ascolto tesi a comprendere i bisogni dei discenti, a valutare l'impatto dei cambiamenti organizzativi ed avviare, ove necessario, processi di miglioramento e di ausilio. Ai discenti è richiesto d'improntare i rapporti interpersonali secondo i principi di correttezza, lealtà e rispetto reciproco, nonché di astenersi da ogni comportamento potenzialmente lesivo dell'onore, della reputazione, della libertà e dignità della persona.

Articolo 3. Rifiuto di ogni discriminazione e cultura delle pari opportunità

Sperling srl riconosce eguale dignità a tutte le persone e rifiuta ogni forma di pregiudizio personale o sociale. Non ammette alcuna forma di discriminazione, diretta o indiretta, di individui o di gruppi, basata su genere, età, caratteristiche, stato e condizioni personali, appartenenza e provenienza territoriale, convinzioni od orientamenti personali ed altri fattori discriminatori considerati dalla normativa vigente.

Articolo 4. 11 Molestie sessuali e morali

Sperling srl contrasta le molestie di natura sessuale e morale, anche in considerazione del carattere discriminatorio e lesivo della dignità umana. Rifiuta ogni comportamento con connotazioni aggressive, ostili, denigratorie, persecutorie e vessatorie, assicurando la piena protezione della vittima. Adotta le misure idonee a prevenire tali comportamenti illeciti e promuove la cultura del rispetto della persona.

Articolo 5. Decoro dei luoghi di lavoro e di studio

Sperling srl cura e promuove un ambiente di studio e di lavoro in grado di contribuire al miglioramento della qualità della vita e dell'attività delle persone. Ogni componente è tenuto ad adottare un comportamento civile e responsabile, conservando la funzionalità e il decoro dei luoghi di lavoro e di studio.

Articolo 6. Responsabilità dei docenti nel processo di formazione

I docenti s'impegnano a svolgere le attività didattiche nel rispetto dell'organizzazione complessiva e della programmazione di Sperling srl. Il docente è tenuto alla responsabile e corretta osservanza del proprio ruolo formativo, volto a favorire il percorso di crescita culturale dei discenti, ai quali è garantito lo svolgimento di un'attività didattica e formativa in linea con quanto espresso all'interno delle informative degli specifici corsi. Le interazioni didattico-formative individuali con gli studenti, nei tempi e nei luoghi predefiniti, costituiscono parte essenziale dei doveri del docente. Il docente garantisce un servizio di ascolto dei discenti, raccoglie le loro sollecitazioni e rispetta le peculiarità individuali.

Articolo 7. Responsabilità degli studenti nell'ambito del percorso di studio

Costituisce diritto e dovere dei discenti la partecipazione attiva alle attività didattiche e formative, adottando comportamenti collaborativi, corretti e rispettosi nei confronti dei docenti e di coloro che svolgono attività di lavoro o di studio nelle strutture prescelte da Sperling srl, nonché condividendo una cultura improntata all'onestà dei comportamenti, alla responsabilità e al rispetto dell'Istituzione. I discenti devono astenersi da comportamenti che arrechino disturbo, ostacolo ovvero risultino lesivi e/o disonesti nei confronti di altri studenti o dell'Ente. Sono contrari ai principi del presente Codice il plagio o la copiatura di testi altrui. I discenti sono tenuti al rispetto delle norme in materia di proprietà intellettuale. Sperling srl non ammette alcuna forma di plagio e disonestà intellettuale, sia essa intenzionale o derivante da condotta negligente. Integrano fattispecie di plagio la parziale o totale attribuzione a sé stessi di progetti, idee, risultati di ricerche o invenzioni o scritti appartenenti ad altri, nonché l'attribuzione della paternità di un'opera dell'ingegno ad un autore diverso da quello reale. Il plagio include l'omissione e la falsificazione nella citazione delle fonti e prescinde dall'uso della lingua con la quale i prodotti scientifici sono presentati o divulgati. Sperling srl richiede ad ogni discente di contrastare e segnalare i casi di plagio di cui sia venuto a conoscenza. I discenti si impegnano a comunicare tempestivamente a Sperling srl (o alla figura da essa esplicitamente incaricata a tale scopo), in forma scritta, eventuali criticità che possono emergere durante il percorso di studio, dando disponibilità ad incontri chiarificatori e volti al corretto svolgimento dell'attività di formazione. In nessuna occasione è consentito l'abbandono dell'aula di formazione senza autorizzazione dell'Ente stesso (o alla figura da esso esplicitamente incaricata a tale scopo) o è consentita insubordinazione nei confronti del docente. Il discente si impegna a mantenere la funzionalità e il decoro delle sedi messe a disposizione da Sperling srl: si prende cura degli oggetti e degli strumenti che utilizza mettendo in essere le accortezze necessarie al mantenimento della loro efficienza ed integrità.

CODICE DI CONDOTTA DISCENTI

Articolo 8. Violazione del codice – comportamenti sanzionabili

Sono sanzionabili ai sensi del presente codice i seguenti comportamenti, posti in essere con dolo o colpa dai discenti in relazione alle attività di competenza, quando possano causare o abbiano causato un pregiudizio o un pericolo di pregiudizio al corretto svolgimento delle attività formative:

- ostacolare le attività didattiche, di studio, di ricerca o amministrative, pregiudicandone il regolare svolgimento, come ad esempio violando le regole formalmente adottate da Sperling srl, dai suoi docenti o dal suo personale tecnico-amministrativo per lo svolgimento di tali attività e tempestivamente comunicate agli interessati;

- violare le regole attinenti il corretto svolgimento delle valutazioni e verifiche di qualunque tipo, inclusi compiti, relazioni, presentazioni, tesi e valutazioni dell'attività didattica, e così via, come ad esempio: - consultare fonti, documenti o persone non consentite o utilizzare strumenti anche informatici non consentiti; - appropriarsi di idee, concetti, presentazioni, dati e di ogni altra informazione elaborata o riportata in scritti o in interventi orali altrui senza espressamente e correttamente indicarne le fonti; - riportare dati o informazioni frutto di fantasia facendoli apparire come veritieri; - procurarsi o comunque utilizzare prima, durante o successivamente a tali valutazioni o verifiche informazioni in grado di alterarne l'accuratezza e la veridicità o la parità di condizioni tra i soggetti che vi sono sottoposti; - favorire le condotte sopra indicate, anche tramite comportamenti omissivi nel caso in cui abbiano un obbligo di controllo e verifica ;

- produrre, diffondere o utilizzare documenti, dichiarazioni formali o fonti non veritiere;

- causare un pregiudizio o un pericolo di pregiudizio all'incolumità fisica o morale di altre persone;

- causare un pregiudizio o un pericolo di pregiudizio ai beni o ai diritti, anche di proprietà intellettuale, altrui o propri;

- altri comportamenti contrari ai principi e alle regole del presente codice, quando da essi possa derivare o sia derivato un pregiudizio o un pericolo di pregiudizio al corretto svolgimento delle attività formative.

Per l'accertamento delle violazioni del presente Codice poste in essere dai discenti Sperling srl può avvalersi di una Commissione appositamente nominata. Tale Commissione, se istituita, si attiverà su iniziativa del responsabile del procedimento istruttorio e svolgerà compiti istruttori predisponendo le proposte di provvedimenti in merito. Il discente deve essere informato del procedimento disciplinare a suo carico almeno 10 giorni prima dell'incontro fissato con la Commissione e può presentare le sue difese per iscritto o chiedere di essere udito dalla Commissione. Le sanzioni disciplinari sono proporzionate alla gravità e reiterazione dei fatti e devono rispondere a criteri di ragionevolezza ed equità, avuto riguardo alla natura della violazione, allo svolgimento dei fatti ed alla valutazione degli elementi di prova.

La tutela dei diritti dei discenti è di spettanza di Sperling srl, la quale, provvede a curare le modalità particolari e a attivare le strumentazioni adeguate per il perseguimento costante di tale scopo generale.

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA E ESPRESSIONE DI CONSENSO

Li, _____

Firma e/o timbro dell'interessato (cliente) _____

APL
PSICOLOGI DELLA LOMBARDIA

SPERLING 1978 srl
Formazione Consulenza Editoria
Provider ECM n. 5606

UNI EN ISO 9001:2015
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ CERTIFICATO

CERTIQUALITY È MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CISQ

Ente accreditato Regione Lombardia n. 1106

www.psicologilombardia.it

info@psicologilombardia.it

Tel. +39 0332 . 18 88 185

Fax. +39 0332 . 18 00 439